

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И СВЕДЕНИЙ,
предоставляемых Клиентом при открытии номинального счета**

1. Заявление об открытии счета;
2. Договор номинального счета (2 экземпляра);
3. Анкета клиента;
4. Соглашение о порядке подписания документов, содержащих распоряжение клиента;
5. Согласие на обработку персональных данных;
6. Карточка с образцами подписей и оттиска печати¹⁶;
7. Документы, перечисленные в Приложении № 1 / № 3 к Правилам;
8. Сведения о деловой репутации (отзывы (в произвольной письменной форме) о клиенте других клиентов данной кредитной организации, имеющих с ним деловые отношения; и (или) отзывы (в произвольной письменной форме) от других кредитных организаций, в которых клиент ранее находился на обслуживании, с информацией этих кредитных организаций об оценке деловой репутации данного клиента). В случае отсутствия возможности получения сведений в виде документов, перечисленных в данном подпункте НКО вправе самостоятельно определить деловую репутацию клиента посредством: устного опроса, письменного опроса (например, заполнения анкеты, Анкеты клиентом) или информации взятой из открытых источников информации.

¹⁶ Заверяется в НКО или нотариально